



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 425FE254831E72111A2249E3428AC556

Владелец: Ахметова Дания Рифовна

Действителен с 29.02.2024 до 07.05.2025

ПРИНЯТ

Протоколом педагогического
совета от 29.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Д.Р.Ахметова

Приказ от 29.08.2024 г. № 92

Типовое положение о центре образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста», создаваемое на базе МБОУ «Татарскомушугинская СОШ имени К.А.Смирновой» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан в 2024 году

1. Общие положения

- 1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" на базе МБОУ «Татарскомушугинская СОШ им.К.А.Смирновой» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
- 1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Татарскомушугинская СОШ им.К.А.Смирновой» (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта "Образование".
- 1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-ЗР «Об образовании», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ «Татарскомушугинская СОШ им.К.А.Смирновой» , планами работы, утвержденными директором Учреждения и настоящим Положением.
- 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

- 2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология".

2.2. Задачами Центра являются:

- 2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- 2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- 2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- 2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
- 2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные

программы.

- 2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
 - иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»
 - федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
 - обучающимся и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных технологий.

3.Порядок управления Центром

3.1. Директором школы издается приказ о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен директор лицея или педагогические работники естественно-научной и технологической направленностей.

3.3.Руководитель Центра обязан:

- 3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;
- 3.3.2. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Республики Татарстан, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3.3.3. Отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;
- 3.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

3.4.Руководитель Центра вправе:

- 3.4.1.Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения ;
- 3.4.2. По согласованию с директором лицея организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3.4.3.Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра; 3.4.4.по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра; 3.4.5.осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Учреждения , а также законодательству Российской Федерации

Лист согласования

Тип согласования: последовательное

N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ахметова Д.Р.		Подписано 16.09.2024 - 13:08	-